

2020 年度

四川省德阳市罗江区德安

明德小学校

部门决算公开

目录

第一部分 部门概况	3
一、基本职能及主要工作	3
二、机构设置	5
第二部分 2020 年度部门决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明	6
二、收入决算情况说明	6
三、支出决算情况说明	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	12
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	13
八、政府性基金预算支出决算情况说明	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	19
第四部分 附件	22
附件 1	22
第五部分 附表	33
一、收入支出决算总表	33
二、收入决算表	33
三、支出决算表	33
四、财政拨款收入支出决算总表	33
五、财政拨款支出决算明细表	33
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	33
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	33
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	33
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	33
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	33
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	33
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表	33
十四、国有资本经营预算支出决算表	33

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能。德阳市罗江区德安明德小学校是由德阳市罗江区事业登记管理局批准设立的独立核算事业单位，主要职能是实施小学义务教育，促进基础教育发展。进行小学学历教育，全面贯彻教育方针，维护教育者、受教育者的合法权益，为国家培养合格的建设者和接班人。

(二) 2020 年重点工作完成情况。

一年来我校以十九大精神和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持教育优先发展的方针不动摇，继续高举“办好人民满意的教育”大旗，以促进规范管理、提升教育质量、打造特色品牌为核心，不断改善办学条件，贯彻落实素质教育，促进全体学生全面发展。现将我校本学期教育教学工作的情况汇总如下：

一、加强学校内部管理，提高教师队伍素质。

(一) 建设坚强的领导班子。

(二) 建设精干的教师队伍。

二、完善内部管理机制，推进精细化管理。

一年来，我们结合上级有关文件精神，对学校发展现状进行深入调研，客观分析现有办学优势和发展瓶颈，理清办

学思路，并准确把握和审视当前教育发展的动向和要求，对学校的发展目标做出科学、准确、适度超前的定位，制定了“成本低、服务好、质量优、特色亮”的奋斗目标，努力向一流的乡村学校迈进！

三、进一步深化常规管理，多举措提升教学成绩。

（一）认真做好教学常规工作。（二）坚持课堂观察、提高课堂效益。（三）强化质量意识。（四）在各年级开展查找课堂教学问题及解决问题的定期检查研讨活动。（五）重视现代化教育技术及网络优质资源的运用。

四、推进文明校园建设，营造良好教学环境。

（一）丰富校园文化，提高未成年人德育工作实效。（二）美化育人环境，提升育人品位。（三）、推进班级文化升级，提升办学品位。有效利用板报、墙报优化育人氛围，美化了班级环境。（四）积极推进学校硬件建设。

五、强化特殊儿童工作，营造学生幸福成长摇篮。

由于我校所处地理位偏僻，全校贫困生、学困生、留守儿童等占比大，为此，我们结合学生实际，给这些特殊儿童以特别的关爱。

1、首先健全机制，成立工作领导小组，明确职责分工，加强对特殊儿童的统一领导和管理，保证各项工作要求全面认真落实到位。

2、建立特殊儿童档案和联系卡制度建立每个特殊儿童的专门档案和联系卡，加强学校、班级与学生家长及其监护人的联系，共同形成以学生为中心的关爱网络。

六、落实疫情防控部署，筑牢生命健康防线。

学校全体教职员工牢固树立“健康第一，安全至上”的思想，认真落实疫情防控相关制度措施，形成常态化防控机制，筑牢了师生生命健康防线。

总之，一年来，在上级领导的指导下，全体教职工团结奋进，学校顺利完成了各项工作任务，取得了可喜的成绩，但我们也清醒地认识，我校各项工作中还存在诸多的不足，在今后的工作中，我们将将继续立足本校实际，大胆改革，锐意创新，努力将学校建设成为一流的乡村学校！

二、机构设置

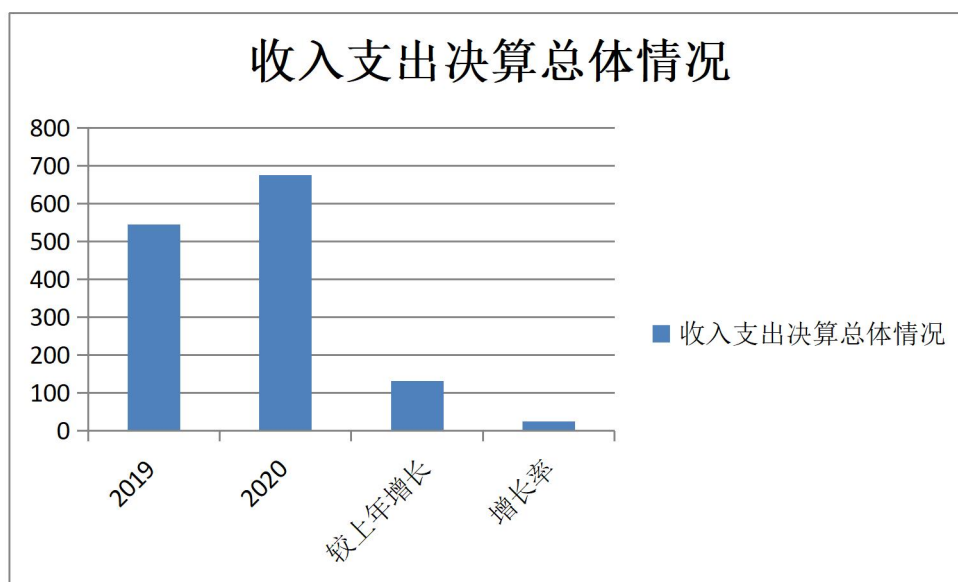
德阳市罗江区德安明德小学校是德阳市罗江区教育局下属二级单位，学校内设校教导处、少先队、总务处等部门。年末在职职工实有 21 人。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 675.34 万元。与 2019 年相比，收支总计增加 131.38 万元，增长 24.15%。主要变动原因是教师职务变动增资，新招特岗教师，人员经费增加，校舍维修改造补助资金，义教薄改与能力提升经费增加。

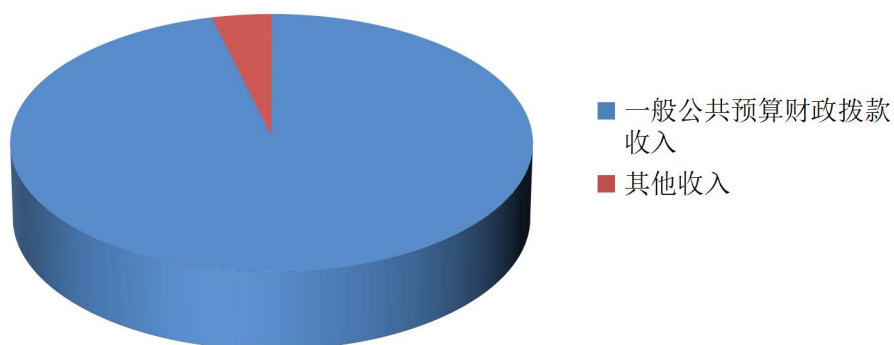
财政预算收入增加。



二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 635.79 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 611.16 万元，占 96.13%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 24.63 万元，占 3.87%。

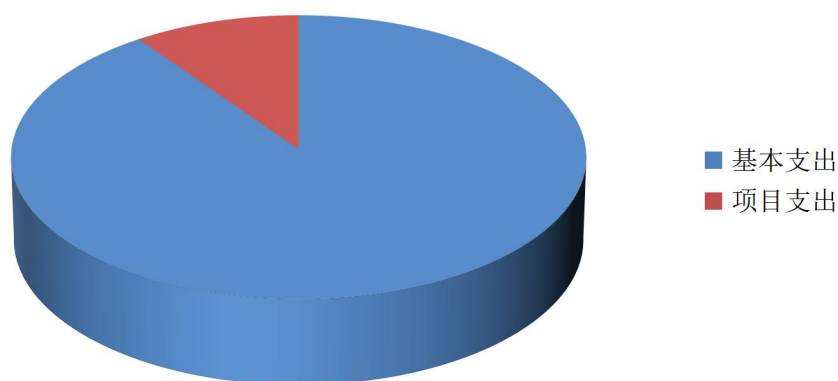
收入决算情况表



三、支出决算情况说明

2020 年本年支出合计 554.37 万元，其中：基本支出 499.61 万元，占 90.12%；项目支出 54.76 万元，占 9.88%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

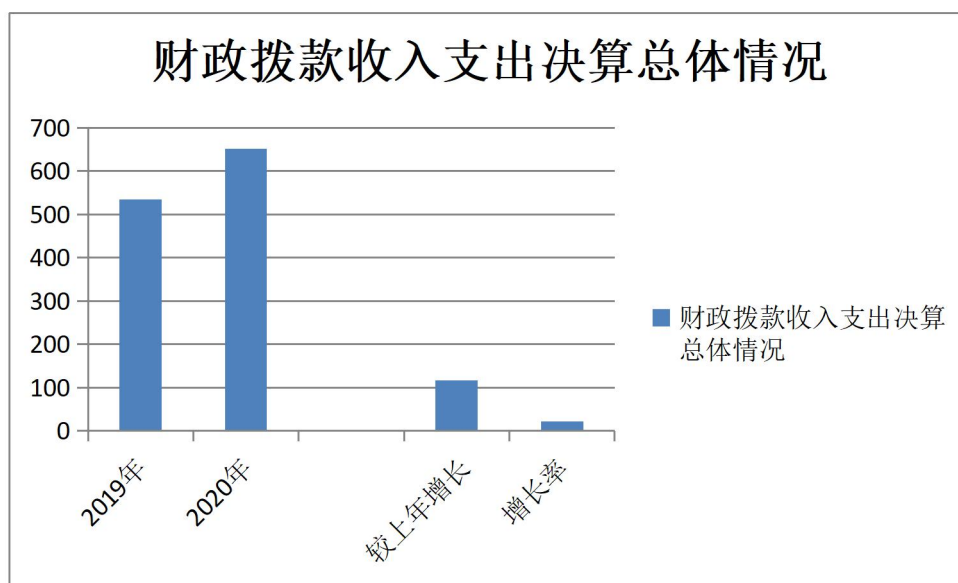
2020支出决算情况表



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 650.71 万元。与 2019 年相

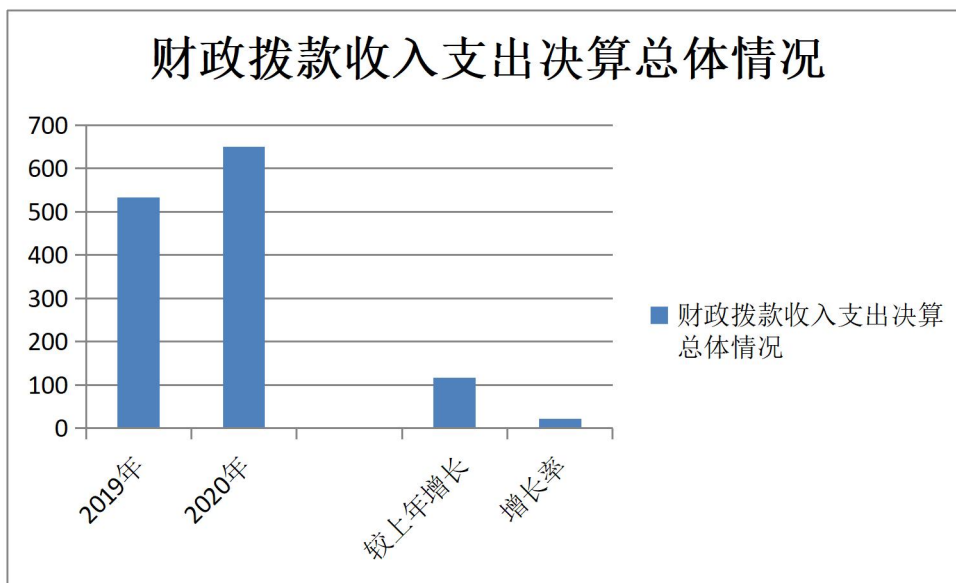
比，财政拨款收、支总计各增加 116.97 万元，增长 21.92%。主要变动原因是教师职务变动增资，新招特岗教师，人员经费增加，校舍维修改造补助资金，义教薄改与能力提升经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

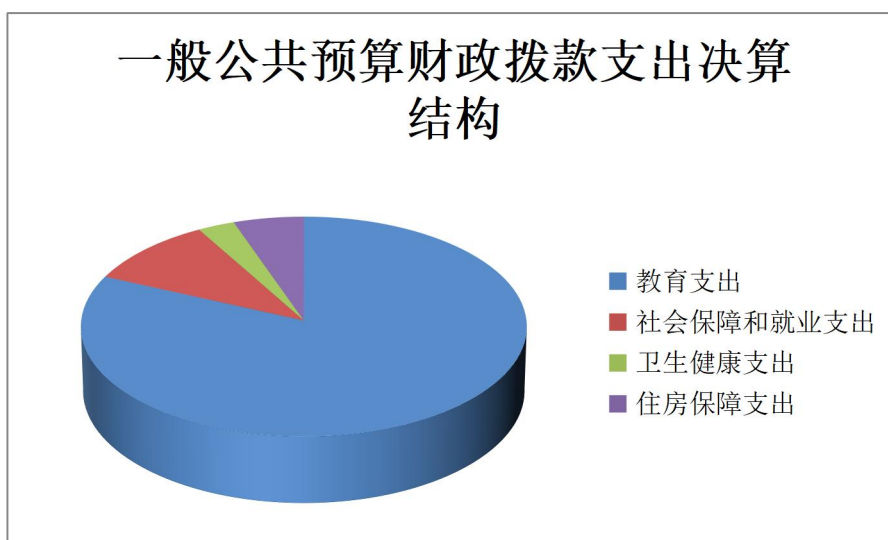
(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 539.57 万元，占本年支出合计的 97.3%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款增加 45.38 万元，增长 9.18%。主要变动原因教师职务变动增资，新招特岗教师，人员经费增加寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助经费增加，抚恤金增加。



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 539.56 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；教育支出（类）440.89 万元，占 81.71%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 54.36 万元，占 10.07%；卫生健康支出 15.31 万元，占 2.84%；住房保障支出 29 万元，占 5.37%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 539.57 万元，完成预算 88.29%。其中：

1. 一般公共服务（类）0（款）0（项）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。

2. 教育

2050201-教育—普通教育—学前教育：支出决算为 25.37 万元，完成预算 96.2%，未完成预算数原因为教育局年末下达支持学前教育发展经费为待拨款结转下年执行。

2050202-教育—普通教育—小学教育：支出决算为 389.02 万元，完成预算 90%，未完成预算数原因 2020 教师奖励性绩效和目标奖未完成相关考核事项，结转下年执行。

2090901-教育—教育费附加安排的支出—农村中小学校舍建设：支出决算为 0 万元，完成预算 0%，未完成预算数原因 2020 年末学校篮球场材料采购项目刚实施，项目进行中，未完成项目施工，资金结转下年执行。

2050999-教育—教育费附加安排的支出—其他教育费附加安排的支出：支出决算为 26.5 万元，完成预算 41.57%。未完成预算数原因该资金预算数下达在学校，项目启动，经费使用由教育局安排，资金结转下年执行。

3. 科学技术（类）0（款）0（项）：支出决算为 0 万元，完成预算 0%。

4. 文化旅游体育与传媒（类）0（款）0（项）：支出决

算为 0 万元，完成预算 0%。

5. 社会保障和就业

2080505-社会保障和就业—行政事业单位养老支出—机关事业单位基本养老保险缴费支出：支出决算为 29.34 万元，完成预算 100%；

2080506-社会保障和就业—行政事业单位养老支出—机关事业单位职业年金缴费支出：支出决算为 14.87 万元，完成预算 100%。

2080599-社会保障和就业—行政事业单位养老支出—其他行政事业养老支出：支出决算为 8.55 万元，完成预算 100%。

2089901-社会保障和就业—其他社会保障和就业支出—其他社会保障和就业支出：支出决算为 1.61 万元，完成预算 100%。

6. 卫生健康

2101102-卫生健康支出—行政事业单位医疗—事业单位医疗：支出决算为 14.6 万元，完成预算 100%；

2101199-卫生健康支出—行政事业单位医疗—其他行政事业单位医疗支出：支出决算为 0.71 万元，完成预算 100%

7. 住房保障支出

2210201-住房保障支出—住房改革支出—住房公积金：支出决算为 29.00 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 496.24 万元，其中：

人员经费 439.07 万元，主要包括：基本工资 128.38 万元、津贴补贴 9.87 万元、奖金 0 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 120.3 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 29.34 万元、职业年金缴费 14.87 万元、职工基本医疗保险缴费 14.6 万元、其他社会保障缴费 6.2 万元、其他工资福利支出 26.92 万元、离休费 0 万元、退休费 0 万元、抚恤金 16.7 万元、生活补助 34.28 万元、医疗费补助 0 万元、奖励金 0.06 万元、住房公积金 29 万元、其他对个人和家庭的补助支出 8.55 万元等。

日常公用经费 57.17 万元，主要包括：办公费 11.49 万元、印刷费 0.69 万元、咨询费 0 万元、手续费 0.02 万元、水费 0.2 万元、电费 1.05 万元、邮电费 1.81 万元、取暖费 0 万元、物业管理费 17.79 万元、差旅费 1.01 万元、因公出国（境）费用 0 万元、维修（护）费 0.69 万元、租赁费 0 万元、会议费 0 万元、培训费 1.31 万元、公务接待费 0 万元、劳务费 11.55 万元、委托业务费 0 万元、工会经费 3.75 万元、福利费 0 万元、公务用车运行维护费 0 万元、其他交通费 0 万元、税金及附加费用 0 万元、其他商品和服务支出 4.89 万元、办公设备购置 0.38 万元、专用设备购置 0 万元、信息网络及软件购置更新 0 万元、其他资本性支出 0 万元等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。

具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出0万元。
2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元。
3. 公务接待费支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020年政府性基金预算拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020年国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020年，机关运行经费支出0万元。

（二）政府采购支出情况

2020年，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对“三儿资助”寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助“2个开展了预算事前绩效评估，对这个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取2个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对2个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，本学校对2020年整体支出开展绩效自评，存在的问题：一是新《政府会计制度》从2019年1月1日实施，因财务人员参加财务系统性培训较少，实际工作中许多时间仅凭个人的理解办理财务业务，致使对新的法规政策掌握不精不细。下一步改进措施：一是健全内部控制制度，规范财务管理行为；二是积极参加培训，提高财会队伍业务能力；三是加强日常工作监督，按时开展自查自审。

1. 项目绩效目标完成情况。

本部门在2020年度部门决算中反映“三儿资助”寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助“2个项目绩效目标实际完成情况。

（1）“寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助”项目绩效

目标完成情况综述。项目全年预算 11.225 万元，执行数为 11.225 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，资助了部分寄宿贫困学生和非寄宿贫困学生，改善了部分学生的生活现状。发现的主要问题：贫困学生家庭情况复杂，资助金额只能起到暂时的改变。下一步改进措施：向上级有关部分争取更高些的资助经费，进一步改善贫困学生的生活状况。

(2) 附设幼儿园“三儿资助”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 2.972 万元，执行数为 2.972 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，资助了部分贫困幼儿学生，改善了部分学生的生活现状。发现的主要问题：贫困幼儿学生家庭情况复杂，资助金额只能起到暂时的改变。下一步改进措施：向上级有关部分争取更高些的资助经费，进一步改善贫困幼儿学生的生活状况。

项目支出绩效目标完成情况表（2020 年度）

项目名称		三儿资助项目			
预算单位		德阳市罗江区德安明德小学校			
预算执行情况（万元）	预算数：	2.972	执行数：	2.972	
	其中-财政拨款：	2.972	其中-财政拨款：	2.972	
	其它资金：	0	其它资金：	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	改善幼儿生活条件，提升幼儿生活水平			幼儿生活条件有了进一步改善，为幼儿提供了良好的学习和生活质量	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值（包含数字及文字描述）	实际完成指标值（包含数字及文字描述）
	项目完成指标	数量指标	项目受益人数	66 人	改善幼儿生活条件，提升幼儿生活水平，为 66 人幼儿提供良好的学习、和生活环境
	项目完成指标	质量指标	按时到达贫困幼儿账户	三儿资助	成功完成资助项目验收
	项目完成指标	时效指标	完成时间	2020 年 12 月底	按时完成
	效益指标	社会效益指标	幼儿生活条件改善	提升幼儿生活水平质量、改善幼儿生活条件	幼儿生活水平质量、改善幼儿生活条件
	效益指标	可持续影响指标	幼儿生活水平质量、改善幼儿生活条件	幼儿生活水平质量、改善幼儿生活条件	幼儿生活条件得以改善
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度、幼儿满意度、家长满意度	提高教师、幼儿、家长对学校办学的满意度	三者满意度 99%。

项目支出绩效目标完成情况表（2020 年度）

项目名称		寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助			
预算单位		德阳市罗江区德安明德小学校			
预算执行情况（万元）	预算数：	11.225	执行数：	11.225	
	其中-财政拨款：	11.225	其中-财政拨款：	11.225	
	其它资金：	0	其它资金：	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	改善小学生生活条件，提升幼儿生活水平			小学生生活条件有了进一步改善，为幼儿提供了良好的学习和生活质量	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值（包含数字及文字描述）	实际完成指标值（包含数字及文字描述）
	项目完成指标	数量指标	项目受益人数	266 人	改善小学生生活条件，提升小学生生活水平，为 266 人学生提供良好的学习、和生活环境
	项目完成指标	质量指标	按时到达贫困寄宿生、非寄宿贫困生账户	寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助	成功完成资助项目验收
	项目完成指标	时效指标	完成时间	2020 年 12 月底	按时完成
	效益指标	社会效益指标	小学生生活条件改善	提升小学生生活水平质量、改善小学生生活条件	小学生生活水平质量、改善小学生生活条件
	效益指标	可持续影响指标	小学生生活水平质量、改善小学生生活条件	小学生生活水平质量、改善幼儿生活条件	小学生生活条件得以改善
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师满意度、小学生满意度、家长满意度	提高教师、小学生、家长对学校办学的满意度	三者满意度 99%。

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《德阳市罗江区德安明德小学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本校自行组织对学校“三儿资助”“寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助”项目开展了绩效评价，《学校三儿资助项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 2），《“寄宿贫困生、非寄宿贫困生生活补助”项目 2020 年绩效评价报告》见附件（附件 3）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如学前教育幼儿保教费、普通高中学费、住宿费等等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是捐赠收入、利息收入、其他单位儿童节教师节慰问收入等。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育支出--普通教育--小学教育：指反映各部门举办

的小学教育支出。

10. 教育支出—教育费附加安排的支出—其他教育费附加安排的支出：指反映用教育费附加安排的支出。

11. 社会保障和就业—行政事业单位离退休—机关事业单位基本养老保险缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

12. 社会保障和就业支出—行政事业单位离退休—机关事业单位职业年金缴费支出：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

13. 社会保障和就业支出—其它社会保障和就业支出—其它社会保障和就业支出：指反映除上述项目以外其它用于社会保障和就业方面的支出。

14. 卫生健康支出—行政事业单位医疗—事业单位医疗：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。。

15. 卫生健康支出—行政事业单位医疗—其它行政事业单位医疗支出：指反映除上述项目以外的其它用于行政事业单位的医疗方面的支出。

16. 住房保障支出—住房改革支出—住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附件 1

德阳市罗江区德安明德小学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

德阳市罗江区德安明德小学校是德阳市罗江区教育局下属二级单位。

（二）机构职能。

机构职能。实施小学义务教育，促进基础教育发展。小学学历教育，全面贯彻教育方针，维护教育者、受教育者的合法权益，为国家培养合格的建设者和接班人。

（三）人员概况。

人员概况。德阳市罗江区德安明德小学校事业编制数 26 人，截止 2020 年 12 月 31 日，我校实有事业编制人员 21 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2020 年本年收入总计 650.71 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 611.16 万元，年初财政拨款结转资金 39.55 万元。

（二）部门财政资金支出情况。

部门财政资金支出情况。2020 年本年支出合计 539.57

万元，其中：基本支出 496.23 万元；项目支出 43.34 万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理。

根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施细则》及区财政局批准下达 2020 年财政收支预算，并在规定时间内向社会公开本部门预算情况。制定部门绩效目标，严格执行预算，2020 年部门预算严格按照年初预算达到执行进度。

（二）结果应用情况。

1、我校重大财务开支，都需提交校委会研究决定，再按照财政局的规范程序申请、拨付，管理和使用，坚持专款专用，严格执行财务管理制度。

2、严格按照有关规定管理和使用专项资金，做到专款专用，确保资金支出的真实性、安全性、合理性。加强了专项资金使用过程的控制和追踪问效，严格执照区政府要求对各项目进行严格监管。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

根据“2020 年部门支出绩效评价指标体系”确定的内容，经综合评价，我校 2020 年度整体支出绩效评为“良”。

（二）存在问题。

新《政府会计制度》从2019年1月1日实施，新《政府会计制度》从2019年1月1日实施，因财务人员参加财务系统性培训次数少，实际工作中许多时间仅凭个人的理解办理财务业务，致使对新的法规政策掌握不精不细；

（三）改进建议。

1. 健全内部控制制度，规范财务管理行为；
2. 积极参加培训，提高财会队伍业务能力；
3. 加强日常工作监督，按时开展自查自审。

附件 2

德阳市罗江区德安明德小学校 三儿资助项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 德阳市罗江区教育局为了改善我园幼儿生活质量，提升办学水平，推进全区幼儿教育持续健康均衡发展，教育局为我校附设幼儿园提供的有力的资金保障项目。

2. 该项目结合我校附设幼儿园实际的情况，通过我校校务会会议，向区教育局报告，教育局过党委会通过该项目，区教育局上报政府相关部门，区政府过相关领导党委确定实施。

3. 该项目资金区财政局、区教育局统一管理，根据我校附设幼儿园的实际情况，及项目完成进度情况及相关部门签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到幼儿社保卡。

4. 资金分配的原则，区政府、区财政局、区教育局考虑全区实际情况，保证全区幼儿教育均衡发展，合理安排分配到我校附设幼儿园资金。

（二）项目绩效目标。

1. 项目主要内容是三儿资助项目。

2. 项目绩效总目标是全面改善我校附设幼儿园幼儿生活质量，提升幼儿生活水平。

3. 我校附设幼儿园该项目绩效评价申报内容与实际相

符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

1. 绩效评价原则，一是科学规范原则。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。二是公正公开原则。坚持客观公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。三是分级分类原则。四是绩效相关原则。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应清晰反映支出与产出绩效之间的紧密对应。

2. 评价指标体系。评价指标体系分三个级别，即一级指标、二级指标、三级指标。

3. 评价方法，目标效益分析法和公众评判法。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项目通过我校校务会会议，根据项目进度，向区教育局、区财政局报告申请资金，教育局、财政局签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到幼儿社保卡。

（二）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。财政专项资金 2.972 万元。
2. 资金到位。该项目资金 2.972 万元已全部到位，并支付。
3. 资金使用。本项目根据区财政局下达的资金文件，

合理安排相关项目资金，根据资金指标，及审计报告支付资金。

（三）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，支付该项目相关资金后账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。

该项目通过我校校务会会议，公示、家长签字确认后，根据项目进度，向区教育局、区财政局报告申请资金，教育局、财政局签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到幼儿社保卡。

（二）项目管理情况。

该项目根据三儿资助相关制度及政策，严格按照制度和政策实施相关的流程。

（三）项目监管情况。

区教育局相关股室在项目实施之前到学校进行实地考察，对实际情况进行监控，项目实施过程中对进度及到账情况进行监督。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

该项目按照规定时间完成工作量，项目质量达到行业相

关标准，均完成了年初指标目标任务，确保了薄弱环节顺利实施。

（二）项目效益情况。

通过项目的实施，确保资金落实到实处，体现资助政策的“公平、公正、公开”的原则，保证贫困家庭的幼儿不受经济影响，改善了受资助幼儿的生活条件，能认真学习，完成学业。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

学校三儿资助项目，建设目标明确，项目符合申报条件，程序到位，手续齐全，资金项目质量达到相关行业标准，达到预期绩效目标要求。

（二）存在的问题。

1、贫困幼儿认定难度大。由于种种原因，幼儿不能如实说明家庭情况，班主任也不能全面了解每一个幼儿家庭经济状况，工作中不易把握。

2、资助名额有限，致使少数贫困幼儿暂时不能享受资助。

（三）相关建议。

1. 认真学习调研，科学制定制度。
2. 加大宣传力度，营造良好氛围。

附件 3

德阳市罗江区德安明德小学校 贫困寄宿生、非贫困寄宿生生活补助项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

1. 德阳市罗江区教育局为了改善我我校小学生生活质量，提升办学水平，推进全区小学生教育持续健康均衡发展，教育局为我校 提供的有力的资金保障项目。

2. 该项目结合我校实际的情况，通过我校校务会会议，向区教育局报告，教育局过党委会通过该项目，区教育局上报政府相关部门，区政府过相关领导党委确定实施。

3. 该项目资金区财政局、区教育局统一管理，根据我校的实际情况，及项目完成进度情况及相关部门签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到小学生社保卡。

4. 资金分配的原则，区政府、区财政局、区教育局考虑全区实际情况，保证全区小学生教育均衡发展，合理安排资金分配到我校。

（二）项目绩效目标。

1. 项目主要内容是贫困寄宿生、非贫困寄宿生生活补助项目，资金 11.225 万元。

2. 项目绩效总目标是全面改善我校小学生生活质量，

提升小学生生活水平。

3. 我校该项目绩效评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法。

1. 绩效评价原则，一是科学规范原则。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序，采用定量与定性分析相结合的方法。二是公正公开原则。坚持客观公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。三是分级分类原则。四是绩效相关原则。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应清晰反映支出与产出绩效之间的紧密对应。

2. 评价指标体系。评价指标体系分三个级别，即一级指标、二级指标、三级指标。

3. 评价方法，目标效益分析法和公众评判法。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

该项目通过我校校务会会议，根据项目进度，向区教育局、区财政局报告申请资金，教育局、财政局签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到小学生社保卡。

（二）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划。该项目资金财政专项资金 11.225 万元。

2. 资金到位。该项目资金 11.225 万元已全部到位，并

支付。

3. 资金使用。本项目根据区财政局下达的资金文件，合理安排相关项目资金，根据资金指标，及审计报告支付资金。

（三）项目财务管理情况。

该项目严格执行财务管理制度，支付该项目相关资金后账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。

该项目通过我校校务会会议，公示、家长签字确认后，根据项目进度，向区教育局、区财政局报告申请资金，教育局、财政局签字后，资金拨付通过资助中心直接支付到小学生社保卡。

（二）项目管理情况。

该项目根据贫困寄宿生、非贫困寄宿生生活补助资助相关制度及政策，严格按照制度和政策实施相关的流程。

（三）项目监管情况。

区教育局相关股室在项目实施之前到学校进行实地考察，对实际情况进行监控，项目实施过程中对进度及到账情况进行监督。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

该项目按照规定时间完成工作量，项目质量达到行业相关标准，均完成了年初指标目标任务，确保了薄弱环节顺利实施。

（二）项目效益情况。

通过项目的实施，确保资金落实到实处，体现资助政策的“公平、公正、公开”的原则，保证贫困家庭的小学生不受经济影响，改善了受资助小学生的生活条件，能认真学习，完成学业。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

学校贫困寄宿生、非贫困寄宿生生活补助项目，建设目标明确，项目符合申报条件，程序到位，手续齐全，资金项目质量达到相关行业标准，达到预期绩效目标要求。

（二）存在的问题。

1、贫困小学生认定难度大。由于种种原因，小学生不能如实说明家庭情况，班主任也不能全面了解每一个小学生家庭经济状况，工作中不易把握。

2、资助名额有限，致使少数贫困小学生暂时不能享受资助。

（三）相关建议。

1. 认真学习调研，科学制定制度。
2. 加大宣传力度，营造良好氛围。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算支出决算表